

FUNDAÇÃO GASPAR E MANUEL CARDOSO



Plano Anual de Atividades e Orçamento

“Recordar é viver”

2025

Armamar, 4 de novembro 2024

Índice

I - Apresentação e fundamentação do tema	3
II - Objetivos	3
III - Caracterização da Instituição	4
III.1 - Políticas	6
III.2 – Parcerias	6
IV – Recursos Físicos, Materiais e Humanos	8
V - Calendarização Geral Plano Anual de Atividade na ERPI	10
VI - Calendarização Geral Plano Anual de Atividade na Creche	18
VII – Orçamento.....	19
VII.1 – Prestação de Serviços.....	19
VII.2 – Subsídios, doações e legados à exploração	19
VII.3 – Outros rendimentos e ganhos.....	20
VII.4 – Rendimentos Financeiros.....	20
VII.5 – Custo das mercadorias vendidas e matérias consumidas	20
VII.6 – Fornecimentos e serviços externos.....	21
VII.7 – Gastos com pessoal.....	21
VII.8 – Gastos/Reversões de depreciação e de amortização.....	21
VII.9 – Outros gastos e perdas.....	22
VII.10 – Gastos Financeiros	22
VII.11 – Demonstração dos resultados por natureza	23
VII.12 – Demonstração resultados por funções.....	24
CONCLUSÃO.....	25

I - Apresentação e fundamentação do tema

“**Recordar é viver**” é o tema escolhido para o Plano Anual de Atividades do ano 2025 da valência: Lar de Idosos.

Tal como ao longo dos vários anos, pretende-se continuar a assegurar um acompanhamento adequado às necessidades e expectativas dos nossos utentes.

Consciencializados das limitações, bem como dos potenciais de cada um dos nossos utentes, é nossa ambição incentivar e potencializar o bem-estar físico, social e psicológico de cada indivíduo.

Ao longo do ano, são desenvolvidas diversas atividades, de acordo com o mês e a época em que decorrem. Desenvolvemos atividades comemorativas, culturais, lúdico-recreativas e religiosas. Podem estas assumir um carácter diário (atividades quotidianas), mensal ou anual.

II - Objetivos

- Promover a participação e a socialização;
- Potencializar os relacionamentos interpessoais;
- Desenvolver a destreza física e mental dos utentes;
- Prevenir a desorientação no tempo e no espaço;
- Contribuir para a valorização pessoal e social de cada utente;
- Promover o desenvolvimento da sensibilidade.
- Estimular a concentração, raciocínio e memória;
- Partilhar experiências e vivências;
- Fortalecer a autoimagem;
- Melhorar a expressão corporal.

III - Caracterização da Instituição

A Fundação Gaspar e Manuel Cardoso encontra a sua origem formal no testamento do seu Instituidor, Manuel Cardoso Pereira, datado de 24 de Outubro de 1921. A Fundação nasceu oficialmente em 18 de Outubro de 1956 com a aprovação dos seus primeiros Estatutos por despacho superior da mesma data.

É uma instituição Particular de Solidariedade Social sem fins lucrativos e conforme os seus Estatutos, artº 3º, a Fundação tem por objetivo contribuir para a promoção social, bem-estar e melhoria da qualidade de vida da população do concelho de Armamar e para concretização do seu fim, a Fundação dispõe como atividades e objetivos a título principal e pode desenvolver outros a título secundário.

1. Constituem atividades a título principal:

- a) Creche, jardim-de-infância e atividades a tempos livres;
- b) Lar de Idosos e cuidados a dependentes;
- c) Desenvolver respostas sociais no âmbito da deficiência:
 - Centro de Atividades Ocupacionais;
 - Lar Residencial;
 - Residência Autónoma.

2. Constituem objetivos a título principal a desenvolver:

- a) Apoio à infância e juventude, nomeadamente crianças e jovens em perigo;
- b) Apoio à família e comunidade em geral;
- c) Apoio à integração social e comunitária;
- d) Promoção da igualdade de género, prevenção e combate às discriminações em função do sexo e da orientação sexual, prevenção e combate à violência doméstica e de género, incluindo a mutilação genital feminina e prevenção e combate ao tráfico de seres humanos;
- e) Empreendedorismo, outras respostas e serviços não incluídos nas alíneas precedentes, desde que enquadráveis no âmbito da economia social, isto é, desde que contribuam para a efetivação dos direitos sociais dos cidadãos e para a sustentabilidade da Instituição;
- f) Promoção de saúde, prevenção da doença e prestação de cuidados na perspetiva curativa, de reabilitação e reintegração, designadamente através da criação, exploração e manutenção de hospitais, unidades de cuidados

continuados e paliativos, serviços de diagnóstico e terapêutica, cuidados primários de saúde e tratamentos de doentes de foro mental ou psiquiátrico e de demências, bem como aquisição e fornecimento de medicamentos e assistência medicamentosa;

3. Constituem objetivos a título secundário a desenvolver, designadamente:

- a) Salvaguarda e defesa do património cultural e artístico, material e imaterial, religioso ou não;
- b) Promoção da educação, da formação profissional e da igualdade de homens e mulheres;
- c) Habitação e turismo social;

A Fundação tem desenvolvido e continuará a desenvolver as ações julgadas necessárias à sua valorização patrimonial, contribuindo para a promoção da população do Concelho de Armamar privilegiando as parcerias com a Segurança Social, ARS, Autarquia e Serviços do Estado.

Atualmente, a Fundação Gaspar e Manuel Cardoso, possui duas valências: Creche, na área da infância, Estrutura Residencial Para Idosos, na área de terceira idade. A **capacidade** do número de utentes nas valências encontra-se distribuído da seguinte forma:

VALÊNCIAS	Nº DE UTENTES
CRECHE	37
Estrutura Residencial para Pessoas Idosas	72

O número de utentes, abrangido pelos acordos de cooperação

VALÊNCIAS	Nº DE UTENTES
CRECHE	29
Estrutura Residencial para Pessoas Idosas	72

III.1 - Políticas

A Fundação Gaspar e Manuel Cardoso rege-se pela **integridade, qualidade e profissionalismo** de quem trabalha diariamente com o objetivo de responder de forma eficaz às necessidades dos seus clientes.

Assim a Direção da Instituição estabeleceu a sua **Políticas** com os seguintes princípios orientadores:

1. **Garantir a satisfação plena dos seus clientes**, através dos serviços prestados, cumprindo os requisitos exigidos nos manuais da Qualidade da Segurança Social.
2. **Proporcionar aos colaboradores** um ambiente de trabalho acolhedor e motivador, disponibilizando meios e recursos, bem como formação necessária ao bom desempenho das suas funções.
3. **Apostar na melhoria contínua da qualidade e organização** como objetivo permanente, otimizando recursos e processos de forma a obter vantagens acrescidas para os nossos clientes e para a comunidade.

III.2 – Parcerias

A Fundação Gaspar e Manuel Cardoso define, implementa e controla o seu compromisso à cooperação com outras entidades, públicas e/ou privadas para explorar sinergias de modo a melhorar a sustentabilidade organizacional. As parcerias devem ser por isso, ser voluntárias a fim de permitirem vantagens recíprocas e envolver as dimensões económica, humana e ambiental

OBJETIVOS:

- 1- Satisfazer as necessidades e expectativas das entidades interessadas;
- 2- Estabelecer novas parcerias;
- 3- Melhorar a eficácia da instituição;
- 4- Melhorar a gestão da Organização;
- 5- Manter parcerias;

INDICADOR:

- 1.1 Garu de satisfação de parceiros;
- 2.2- Número de parcerias formalizados;
- 3.3- Taxa de cumprimento do financiamento;
- 4.4- Taxa de eficácia de parcerias;
- 5.5- Número de parceiros renovados;

META:

- 1.1.1- +/- 90 %
- 1.1.2- +/- 90 %
- 1.1.3- +/- 80%
- 1.1.4- +/- 95%
- 1.1.5- +/- 80%

III. 3 – Ética

A Fundação Gaspar e Manuel Cardoso define, implementa e controla o seu compromisso relativo a valores morais fundamentais, orientados para a prevenção de riscos desnecessários e organização das práticas que respeitem a privacidade, integridade, conformidade, confidencialidade, rigor e justiça social.

OBJETIVO:

- 1- Melhorar a qualificação da organização no domínio ético;
- 2- Melhorar desempenho ético;
- 3- Melhorar a satisfação das necessidades e expetativas dos clientes;

INDICADOR:

- 1.1- Reprodução da missão da organização;
- 1.2- Grau de desempenho dos clientes
- 1.3- Grau de satisfação relativa á comunicação de interna;

META:

- 1.1.1 – 95%
- 1.1.2 – 90%
- 1.1.3 – 95%

III. 4 Qualidade de Vida

A ERPI define, implementa e controla o seu compromisso relativo ao seu desempenho no domínio da qualidade de vida dos clientes, incluindo higiene, saúde, segurança e conforto.

OBJETIVO:

- 1- Melhorar a autonomia dos clientes;

INDICADOR:

- 1.1 – Grau de cumprimento das metas do PI;

META:

+/- 90%

III. 5 Responsabilidade Social e Corporativa

A organização define, implementa e controla o seu compromisso relativo ao seu desenvolvimento da comunidade onde opera. Este compromisso abrange os domínios ambiental, económico, social e cultural, não visa obter benefícios diretos.

OBJETIVO:

- 1- Melhorar o contributo solidário organização para a comunidade;
- 2- Melhorar as práticas da comunidade;
- 3- Melhorar a qualificação da comunidade;

INDICADOR:

- 1.1 – Trabalho voluntário por conta do trabalhador;
- 1.2 Taxa de esforço de alteração comportamental;
- 1.3 Taxa de participação coletiva;

META:

- 1.1.1- 30%
- 1.1.2- 40%
- 1.1.3- 80%

IV – Recursos Físicos, Materiais e Humanos

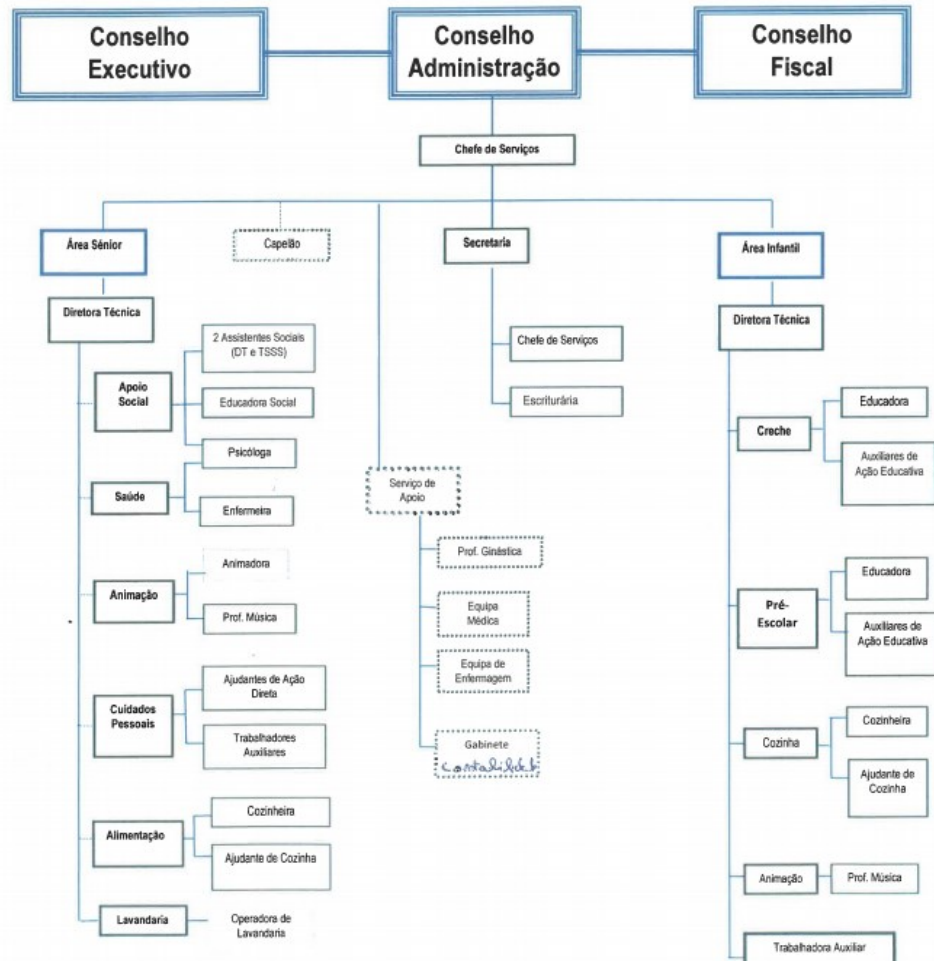
IV. I – Recursos Humanos

A nível de recursos humanos e avaliando o organograma da Instituição, esta constitui-se por um Concelho de Administração e uma Chefe de Serviços responsáveis por todas as valências divididas em duas áreas distintas, Área Sénior e Área Infantil. A área Sénior sobre a qual recai este Plano de Atividades é da responsabilidade da Diretora Técnica, Assistente Social, Animadora, Educadora Social e a valência Lar de Idosos.

Nas atividades que pretendemos realizar ao longo do ano, contamos com a colaboração dos seguintes colaboradores:

- Animadora sócio cultural
- Educadora Sócio Cultural
- Técnico Superior de motricidade
- Assistente Social
- Psicóloga
- Professor de Música
- Ajudantes de Ação Direta
- Auxiliares de Serviços Gerais
- Cozinheira
- Ajudantes de Cozinha

ORGANOGRAMA



V - Calendarização Geral Plano Anual de Atividade na ERPI

MÊS	COMEMORAÇÃO	DIA	ATIVIDADE	OBJETIVOS	DESTINATÁRIOS	RECURSOS HUMANOS
JANEIRO	Dia Mundial da Paz	Dia 2	Dinâmicas de grupo e debate.	- Criar um momento de reflexão sobre a paz, o que é a paz e o que cada um de nós pode fazer pela paz. - Fortalecer relações entre os idosos.	Idosos	Animadora
	Campeonato de boccia	Data a definir	Encontro de Campeonato do boccia	-Estimular a participação dos idosos: -Desenvolver a cooperação e competitividade	Idosos	Animadora da Instituição
	Cantar das Janeiras	Dias 7 e dia 9	Ida a algumas Instituições para Cantar as janeiras.	-Criar um dia de convívio com os idosos de outras Instituições.	Lares de Idosos do concelho de Armamar	Animadora Professor de Música, Funcionários
	Dia do Riso	Dia 18	Atividade de animação: risoterapia	-Promover a alegria e boa disposição	Idosos e Instituições	Animadora Assistente social
	Dia Mundial do Puzzel	Dia 29	Dinâmica de grupo	- Construção de puzzles	ERPI	Animadora Psicóloga
FEVEREIRO	Campeonato de boccia	Data a definir	Encontro de campeonato do boccia	-Estimular a participação dos idosos: Desenvolver a cooperação e competitividade	Idosos	Animadora
	Dia Mundial da Rádio	Dia 13	Atividade de animação musical Temática- discos perdidos	- Conhecer como funciona uma rádio	idosos	Animadora

	Dia do Amor e da Amizade	Dia 14	Dinâmica de Grupo da Amizade	- Criar laços afetos com os colegas e colaboradores.	ERPI	Animadora
	Campeonato do boccia	Data a definir	Encontro de campeonato do boccia	-Estimular a participação dos idosos: Desenvolver a cooperação e competitividade	Idosos	Animadora
MARÇO	Dia de carnaval	Dia 3	Baile de carnaval	-Promover o convívio entre os idosos e funcionários.	Idosos	Animadora Educadora Social Professor de música
	Dia de S. Gregório	Dia 12	Almoço Campal na Feira do S. Gregório	-Manter as tradições; -Participar em atividades do concelho; -Integrar os idosos na comunidade; -Promover interação com outras pessoas.	Feira de S. Gregório Santa Cruz	Animadora Assistente Social AAD
	Dia do Pai	Dia 19	Visualização de um vídeo Elaboração de umas prendas para os idosos alusivas ao dia do pai.	- Fortalecer a relação entre pai e filhos;	Idosos	Animadora Psicóloga
	Dia Mundial da Árvore e das Florestas	Dia 21	Plantação de Árvores envolvendo idosos e crianças	- Sensibilizar os idosos para a importância do meio ambiente;	ERPI	Animadora Assistente Social. Psicóloga Diretora Técnica
	Dia do teatro	Dia 27	Ida ao teatro Ribeiro Conceição de Lamego	- Conhecer como funciona uma sala de teatro - A importância da expressão dramática	Idosos	Animadora Assistente Social Diretora Técnica
	Campeonato de boccia	Data a definir	Encontro de campeonato de boccia	-Estimular a participação dos idosos: Desenvolver a cooperação e competitividade	Idosos	Animadora

ABRIL	Dia mundial da saúde	Dias 9 e 10	Rastreios e ações de sensibilização – Saúde e bem estar. Aula de movimento e ritmo.	-Avaliar e informar os idosos; Motivar para a prática de hábitos saudáveis; -Demonstrar que o exercício é fundamental para a saúde.	ERPI Comunidade em geral	Equipa de saúde Psicóloga Assistente Social Animadora
	Quinta feira santa	Dia 17	Realização da via sacra	-Celebrar e meditar a paixão de Cristo.	ERPI	Animadora Professor de música
	Dia de Páscoa	Dia 20	Visita Pascal na instituição pelo nosso Pároco	- Promover momento de reflexão religioso	ERPI	Animadora Diretora Técnica
	Dia da Liberdade	Dia 25	Comemoração de aniversários de Abril, apresentação de um filme.	-Relembrar momentos da história que foram importantes para Portugal. - Organização das ideias. - Promover o convívio e a autoestima; - Retardar o envelhecimento cognitivo.	ERPI	Animadora
	Dia Mundial da Dança	Dia 29	Biodança com Idosos da ERPI e USA	- Desenvolvimento motor. - Promover o desenvolvimento pessoal e social; - Perceção corporal; - Reeducação Afetiva; - Proporcionar o contato com outras organizações do exterior.	ERPI USA	Animadora Assistente social
	Campeonato de boccia	Data a definir	Campeonato de boccia em Armamar	-Estimular a participação dos idosos: Desenvolver a cooperação e competitividade	Idosos	Animadora

MAIO	Mês de Maria	Dia 1 a 31	Recitação do terço no auditório da Fundação todos os dias.	- Promover a oração; -Criar um momento de reflexão, - Desenvolver a atenção, raciocínio e memória.	Lar de Idosos	Animadora e Pároco da Freguesia
	Compeonato de boccia	Data definir a	Encontro de campeonato de boccia em Tondela	-Estimular a participação dos idosos: Desenvolver a cooperação e competitividade	Idosos	Animadora
	Dia da Mãe	Dia 4	Entrega de lembranças às mães idosas. Visita das famílias às mães institucionalizadas.	- Fortalecer laços afetivos entre as mães idosas e seus familiares; -Fomentar o convívio; -Promover a relação intrafamiliar.	Idosos Familiares	Diretora Técnica Animadora
	Miniconcerto alusivo à Mãe	Dia 5	Elaboração de um pequeno repertório musical alusivo ao Dia da Mãe	- A canção como forma de enaltecer a nossa Mãe - Desenvolver a expressão musical e corporal	Idosos da ERPI	Animadora Professor de Música
	Dia da Família	Dia 15	Piquenique	-Promover a atividade Lúdica, o passeio e convívio.	Idosos da ERPI	Psicóloga Animadora, AAD
Campeonato de boccia	Data definir a	Encontro de campeonato de boccia	-Estimular a participação dos idosos: Desenvolver a cooperação e competitividade	Idosos	Assistente Social Professor de Musica Diretora Técnica	
Campeonato de boccia	Data definir a	Encontro de campeonato de boccia	-Estimular a participação dos idosos: Desenvolver a cooperação e competitividade	Idosos	Animadora	
JUNHO	Dia da Criança	Dia 1	Apresentação de pequenos vídeos elaborados pelos idosos a recordar as suas infâncias.	- Partilha de experiências; -Recordar; - Estimular a memória.	Lar de Idosos	Animadora

	Dia de Santo António	Dia 13	Elaboração de Rimas sobre o Santo Casamenteiro.	-Relembrar as quadras populares tradicionais; -Desenvolver a motricidade Fina.	Lar de Idosos	Animadora
	Preparação da Festa de S. João	Dia 16 a 22	Ensaio de Marcha de S. João elaborada pelos idosos, enfeite de arcos e acessórios. Canções de marchas populares	- Promover a expressão plástica, motricidade fina, actividade física, expressão musical	Lar de Idosos	Animadora Assistente social Professor de música
	Sardinhada de S. João	Dia 23	Sardinhada e almoço convívio com desfile da marcha.	-Preservar costumes e tradições; - Promover o convívio e divertimento.	Lar de Idosos	Animadora Diretora Técnica AAD
	Dia de S. João	Dia 24	Levar os idosos a ver as festas de S. João do concelho, nomeadamente as marchas e a procissão.	- Proporcionar aos idosos participar e conviver nas festas do concelho, inserção na comunidade.	Lar de Idosos	Animadora e Assistente social
	Encerramento do Ano Letivo	Dia 30	Convívio Intergeracional	- Promover interação entre idosos e crianças. - Animação musical	Idosos Crianças	Animadora Professor de Musica Assistente Social
JULHO	Passeio à Praia	Dia 4	Passar o dia com os idosos a uma praia a definir	- Promover o Passeio e espaços de Lazer e cultura; - Conhecer outras regiões do país.	Idosos	Animadora Assistente Social AAD
	Dia mundial do chocolate	Dia 7	Realizar um bolo de chocolate.	- Estimular a criatividade na confeção do bolo. - Promover a participação.	Lar de Idosos	Animadora
	Dia dos avós	Dia 26	Encontro Intergeracional Convívio entre avós e netos.	- Promover o encontro intergeracional; - Proporcionar uma tarde de animação e convívio aos idosos.	Lar de Idosos	Animadora Psicóloga Assistente Social

AGOSTO	Nossa Senhora do Socorro	Dia 18	- Visita á festa da Nossa Senhora do Socorro No Peso da Régua.	- Promover saídas ao exterior; - Sensibilização sensorial e cognitiva.	Lar de Idosos	Animadora AAD Assistente social
	Dia Mundial do Cão	Dia 26	Angariação de ração para oferecer a um canil.	- Cuidar dos nossos animais	Lar de Idosos	Animadora AAD Assistente Social Psicóloga Diretora Técnica
SETEMBRO	Festa dos Remédios	Dia 2	- Visita à Senhora dos Remédios	- Proporcionar o convívio - Recordar a romaria	Lar de Idosos	Animadora AAD
	Dia Mundial dos Rios	Dia 26	- Visita à Folgosa do Douro. - Observar a paisagem, o rio Douro e os barcos; - Passeio pelo passadiço.	- Proporcionar um dia de passeio e lazer;	Lar de Idosos	Animadora Assistente Social AAD
OUTUBRO	Dia do Idoso	Dia 1	Intercâmbio com uma instituição a definir.	- Proporcionar aos idosos, distração, convívio e animação; - Troca de experiências entre os idosos das duas instituições. - Fomentar novas relações; - Desenvolvimento interpessoal.	Lar de Idosos	Animadora Educadora Social professor de música
	Passeio a Fátima	Dia 19	Visita ao Santuário de Fátima e participação nas cerimónias religiosas.	- Proporcionar a visita a locais muito desejados pelos idosos; - Preservar momentos religiosos e de espiritualidade.	Lar de Idosos	Animadora Assistente Social Diretora Técnica AAD
	Ida à feira da maçã Dia das bruxas	A definir Dia 31	Passeio pela feira Encontro intergeracional (crianças e idosos)	- Momento de distração e interação. - Troca de experiências entre as crianças e os idosos	Idosos Lar de Idosos	Animadora Animadora Psicóloga Assistente social

NOVEMBRO	Dia de todos os Santos	Dia 1	Missa “Pelos utentes do lar que já faleceram” Visita ao cemitério	-Possibilitar aos idosos, homenagear os familiares que já partiram, com a realização de uma visita ao cemitério.	Lar de Idosos	Animadora Educadora Social
	Dia Mundial do Cinema	Dia 5	Visualização de um filme: Cinema português- “A Canção de Lisboa”.	- Promover a Cultura e convívio entre idosos	Lar de Idosos	Animadora Assistente Social Psicóloga
	Festa de São Martinho	Dia 11	Magusto convívio com idosos e funcionários. Animação musical e cultural	-Incentivar o convívio entre os utentes e funcionários do lar; Reviver costumes e tradições.	Lar de Idosos Colaboradores	Animadora Educadora Social Professor de música
	Momento teatral e de expressão dramática.	Dia 12	Peça alusiva ao magusto.	- Estimular a autonomia; -Melhorar a expressão corporal; - Desenvolver a criatividade	Idosos	Assistente Social Diretora Técnica Psicóloga
DEZEMBRO	Início de Preparação das festividades do Natal	Dia 25	Início da preparação da festa de Natal, distribuição de papéis pelos idosos e funcionários; Planeamento das tarefas de suporte logístico e guarda roupa.	-Envolver todos os colaboradores e utentes da instituição na preparação das Festividades do Natal	Lar de Idosos Funcionários	Diretora Técnica/ Animadora Educadora Social Professor de música
	Decoração do edifício	Dia 4 a 10	Decoração do edifício	-Desenvolver a criatividade dos idosos e a motricidade fina. -Promover a socialização entre os elementos do grupo.	Lar de Idosos	Animadora Educadora Social
	Festa de Natal	Dia 14	Tarde recreativa com apresentação de um espetáculo de Natal preparado pelos idosos e funcionários. Participação das famílias dos utentes e lanche convívio.	-Proporcionar aos utentes viverem o natal com intensidade; -Convívio entre idosos, funcionários e Familiares.	Lar de Idosos Funcionários	Diretora Técnica/ Animadora Assistente Social Tuna da Fundação professor de música Colaboradores
	Ceia de Natal	Dia 24	Ceia de Natal para os idosos.			

ROTINA DIÁRIA DE ACTIVIDADES DE ANIMAÇÃO

Segunda-Feira	Terça-Feira	Quarta-Feira	Quinta-Feira	Sexta-Feira
<p>09h45 Recitação do Terço</p> <p>Local: Sala Polivalente Responsável: Debora Martins</p>	<p>09h45 Recitação do Terço</p> <p>Local: Sala Polivalente Responsável: Debora Martins</p>	<p>09h45 Recitação do Terço</p> <p>Local: Sala Polivalente Responsável: Debora Martins</p>	<p>09h45 Recitação do Terço</p> <p>Local: Sala Polivalente Responsável: Debora Martins</p>	<p>09h45 Recitação do Terço</p> <p>Local: Sala Polivalente Responsável: Debora Martins</p>
<p>10h00 às 12h00 Ginástica e Exercícios de Reabilitação</p> <p>Local: Sala Polivalente Responsável: Debora Martins</p>	<p>10h00 às 11h00 Animação Cognitiva/Exercícios de Memória</p> <p>Local: Sala Polivalente Responsável: Debora Martins</p>	<p>10h00 às 12h00 Ginástica, treino de sentidos</p> <p>Local: Sala Polivalente Responsável: Debora Martins</p>	<p>10h00 às 11h30 Animação Cognitiva/Exercícios de Memória</p> <p>Local: Sala Polivalente Responsável: Debora Martins</p>	<p>10h30 às 11h30 Tecnologias de Informática e Comunicação</p> <p>Local: Sala Polivalente Responsável: Debora Martins</p>
<p>14h15 às 15h30 Musica</p> <p>Local: Sala Polivalente Responsável: Professor Francisco</p>	<p>14h30 às 15h30 Bingo / Jogos de mesa</p> <p>16h00 às 17h00 Comunicação e Cidadania</p> <p>Local: Sala Polivalente Responsável: Debora Martins</p>	<p>14h00 às 16h00 Expressão plástica e Motricidade Fina</p> <p>Local: Sala Polivalente Responsável: Debora Martins</p>	<p>16h00 às 18h00 Treino Bóccia</p> <p>Local: Sala Polivalente Responsável: Debora Martins</p>	<p>14h15 às 15h30 Musica</p> <p>Local: Sala Polivalente Responsável: Prof. Francisco</p>

VI - Calendarização Geral Plano Anual de Atividade na Creche

CALENDARIZAÇÃO	VIVÊNCIA	INTERVENIENTES	ATIVIDADE
A DESIGNAR	O REGRESSO À ESCOLA	CRECHE	PIQUENIQUE
31 DE OUTUBRO	O HALLOWEEN	CRECHE	BAILE HALLOWEEN
11 DE NOVEMBRO	O S. MARTINHO	CRECHE	MAGUSTO
20 DEZEMBRO	O NATAL	CRECHE	FESTA DE NATAL
06 JANEIRO	OS REIS	CRECHE	SAÍDA COM OS PAIS PARA CANTAR OS REIS
28 FEVEREIRO	CARNAVAL	CRECHE	DESFILE DE CARNAVAL PELA VILA
CALENDARIZAÇÃO	VIVÊNCIA	INTERVENIENTES	ATIVIDADE
21 DE MARÇO	DIA MUNDIAL DA ÁRVORE	CRECHE	UMA PLANTAÇÃO
17 DE ABRIL	A PÁSCOA	CRECHE	LANCHE CONVÍVIO COM A FAMÍLIA
15 DE MAIO	DIA INTERNACIONAL DA FAMÍLIA	CRECHE	EXERCÍCIO EM FAMÍLIA
01 JUNHO	DIA MUNDIAL DA CRIANÇA	CRECHE	(ATIVIDADE A DEFINIR)
(DATA A DEFINIR)	FINAL ANO LETIVO	CRECHE	FESTA FINAL ANO LETIVO

VII – Orçamento

A projeção da atividade da Fundação Gaspar e Manuel Cardoso, traduzida nos seus gastos e rendimentos, encontra-se expressa no Orçamento para o ano de 2025.

A elaboração deste Orçamento teve subjacente uma metodologia, com base de partida, a experiência real dos exercícios anteriores, e de valores até o mês de setembro, prevendo através de métodos estatísticos e da experiência adquirida, os números para o exercício de 2025.

VII.1 – Prestação de Serviços

Resposta Social	Rubricas		
	Mensalidades	Outros	Total
Creche	0,00 €	3.600,00 €	3.600,00 €
ERPI	600.000,00 €	0,00 €	600.000,00 €
Total	600.000,00 €	3.600,00 €	603.600,00 €

VII.2 – Subsídios, doações e legados à exploração

Resposta Social	Rubricas		
	ISS, IP	Outros	Total
Creche	152.000,00 €	0,00 €	152.000,00 €
ERPI	520.000,00 €	45.000,00 €	565.000,00 €
Total	672.000,00 €	45.000,00 €	717.000,00 €

VII.3 – Outros rendimentos e ganhos

Resposta Social	Rubricas	
	Outros Rendimentos e Ganhos	Total
Creche	6.000,00 €	6.000,00 €
ERPI	35.000,00 €	35.000,00 €
Rendas e Alugueres	180.000,00 €	180.000,00 €
Total	221.000,00 €	221.000,00 €

VII.4 – Rendimentos Financeiros

Resposta Social	Rubricas	
	Rendimentos e Ganhos Financeiros	Total
Creche	500,00 €	500,00 €
ERPI	500,00 €	500,00 €
Rendas e Alugueres	0,00 €	0,00 €
Total	1.000,00 €	1.000,00 €

VII.5 – Custo das mercadorias vendidas e matérias consumidas

Respostas Sociais	Matérias Primas				Total
	Inventários Iniciais	Compras	Reclassificação e regularização de inventários	Inventários Finais	
Creche	550,00 €	15.000,00 €	0,00 €	550,00 €	15.000,00 €
ERPI	2.050,00 €	100.000,00 €	0,00 €	2.050,00 €	100.000,00 €
C.M.V.M.C.	2.600,00 €	115.000,00 €	0,00 €	2.600,00 €	115.000,00 €

VII.6 – Fornecimentos e serviços externos

Resposta Social	Rubricas						Total
	Subcontratos	Serviços especializados	Materiais	Energia e fluidos	Deslocações, estadas e transportes	Serviços diversos	
Creche	0,00 €	8.000,00 €	600,00 €	10.000,00 €	50,00 €	1.500,00 €	20.150,00 €
ERPI	0,00 €	95.000,00 €	10.000,00 €	95.000,00 €	250,00 €	55.000,00 €	255.250,00 €
Rendas e Alugueres	0,00 €	2.500,00 €	100,00 €	150,00 €	50,00 €	6.297,54 €	14.500,00 €
Total	0,00 €	105.500,00 €	10.700,00 €	105.150,00 €	350,00 €	62.797,54 €	289.900,00 €

VII.7 – Gastos com pessoal

Resposta Social	Rubricas						Total
	Remunerações certas	Remunerações adicionais	Formação	Encargos sobre remunerações	Seguros	Outros custos com o pessoal	
Creche	185.000,00 €	8.000,00 €	300,00 €	40.700,00 €	4.500,00 €	500,00 €	239.000,00 €
ERPI	600.000,00 €	46.000,00 €	1.000,00 €	132.000,00 €	5.100,00 €	1.000,00 €	785.100,00 €
Total	785.000,00 €	54.000,00 €	1.300,00 €	172.700,00 €	9.600,00 €	1.500,00 €	1.024.100,00 €

VII.8 – Gastos/Reversões de depreciação e de amortização

Resposta Social	Rubricas	
	Depreciações	Total
Creche	7.000,00 €	7.000,00 €
ERPI	87.000,00 €	87.000,00 €
Rendas e Alugueres	32.000,00 €	32.000,00 €
Total	126.000,00 €	126.000,00 €

VII.9 – Outros gastos e perdas

Resposta Social	Rubricas		Total
	Impostos	Outros gastos e perdas	
Creche	500,00 €	50,00 €	550,00 €
Lar Idosos	500,00 €	150,00 €	650,00 €
Rendas e Alugueres	3.500,00 €	0,00 €	3.500,00 €
Total	4.500,00 €	200,00 €	4.700,00 €

VII.10 – Gastos Financeiros

Resposta Social	Rubricas	
	Gastos e Perdas de Financiamento	Total
Creche	100,00 €	100,00 €
ERPI	1.800,00 €	1.800,00 €
Rendas e Alugueres	0,00 €	0,00 €
Total	1.900,00 €	1.900,00 €

VII.11 – Demonstração dos resultados por natureza

	(euros)
Vendas e serviços prestados	603.600,00 €
Subsídios, doações e legados à exploração	717.000,00 €
Variação nos inventários da produção	0,00 €
Trabalhos para a própria entidade	0,00 €
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	-115.000,00 €
Fornecimentos e serviços externos	-289.900,00 €
Gastos com o pessoal	-1.024.100,00 €
Ajustamentos de inventários (perdas/reversões)	0,00 €
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	0,00 €
Provisões (aumentos/reduções)	0,00 €
Provisões específicas (aumentos/reduções)	0,00 €
Outras imparidade (perdas/reversões)	0,00 €
Aumentos/reduções de justo valor	0,00 €
Outros rendimentos e ganhos	221.000,00 €
Outros gastos e perdas	-4.700,00 €
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos	107.900,00 €
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	-126.000,00 €
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)	-18.100,00 €
Juros e rendimentos similares obtidos	1.000,00 €
Juros e gastos similares suportados	-1.900,00 €
Resultado antes de impostos	-19.000,00 €
Imposto sobre o rendimento do período	
Resultado líquido do período	-19.000,00 €

VII.12 – Demonstração resultados por funções

	(euros)	CRECHE	ERPI	RENDAS
Vendas e serviços prestados	603.600,00 €	3.600,00 €	600.000,00 €	
Subsídios, doações e legados à exploração	717.000,00 €	152.000,00 €	565.000,00 €	
Variação nos inventários da produção	0,00 €			
Trabalhos para a própria entidade	0,00 €			
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	-115.000,00 €	-15.000,00 €	-100.000,00 €	
Fornecimentos e serviços externos	-289.900,00 €	-20.150,00 €	-255.250,00 €	-14.500,00 €
Gastos com o pessoal	-1.024.100,00 €	-239.000,00 €	-785.100,00 €	
Ajustamentos de inventários (perdas/reversões)	0,00 €			
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	0,00 €			
Provisões (aumentos/reduções)	0,00 €			
Provisões específicas (aumentos/reduções)	0,00 €			
Outras imparidade (perdas/reversões)	0,00 €			
Aumentos/reduções de justo valor	0,00 €			
Outros rendimentos e ganhos	221.000,00 €	6.000,00 €	35.000,00 €	180.000,00 €
Outros gastos e perdas	-4.700,00 €	-550,00 €	-650,00 €	-3.500,00 €
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos	107.900,00 €	-113.100,00 €	59.000,00 €	162.000,00 €
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	-126.000,00 €	-7.000,00 €	-87.000,00 €	-32.000,00 €
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)	-18.100,00 €	-120.100,00 €	-28.000,00 €	130.000,00 €
Juros e rendimentos similares obtidos	1.000,00 €	500,00 €	500,00 €	
Juros e gastos similares suportados	-1.900,00 €	-100,00 €	-1.800,00 €	
Resultado antes de impostos	-19.000,00 €	-119.700,00 €	-29.300,00 €	130.000,00 €
Imposto sobre o rendimento do período				
Resultado líquido do período	-19.000,00 €	-119.700,00 €	-29.300,00 €	130.000,00 €

CONCLUSÃO

Estamos conscientes que iremos cumprir na plenitude tudo o que está expresso neste Plano de Atividades, bem como realizar outras atividades para as quais sejamos convidados a participar e que se revelem do interesse dos nossos utentes.

Elaborar, motivar e realizar são as nossas palavras de ordem para cumprir com as atividades propostas.

Contamos com o profissionalismo de todos os nossos colaboradores, com o interesse dos familiares e com a disponibilidade e gratuidade dos nossos recursos humanos para que juntos consigam fazer mais e melhor pelos nossos idosos, é muito importante o trabalho de equipa.

O ano 2024 apresenta-se como um ano bastante desafiador, criativo e empreendedor considerando os objetivos que o Conselho de Administração traçou, tais como:

- Gestão do património: sendo uma das áreas mais problemáticas no sentido da racionalização para a obtenção de meios financeiros que possibilitem a Instituição a continuar com a sua atividade de serviço ao próximo.
- Reforçar e criar novas fontes de financiamento, que passam pelo seguinte:
 - Maximizar os arrendamentos dos seus prédios urbanos, de maneira a gerarem o máximo de receitas para o desenvolvimento das valências;
 - Privilegiar políticas de colaboração com organismos públicos, com objetivo primordial de obter financiamento para novas obras e/ou obras em curso;
 - Rever o valor das mensalidades para os novos utentes a serem admitidos na ERPI;
- Promover a sensibilização interna e externa para a redução de custos em diversas rubricas, nomeadamente, eletricidade, água, comunicações, combustíveis e outros bens e serviços;
- Promover ações de formação de forma a assegurar a melhoria contínua da qualidade dos nossos serviços aos nossos utentes e familiares;
- Compatibilizar o aumento das condições de conforto e humanismo de todos os nossos utentes, com a racionalização da gestão de recursos;
- Assegurar que as atividades e iniciativas da Instituição se pautem por princípios e condutas que dignifiquem o seu prestígio e imagem externas, sempre num espaço de intervenção cívica e social, assente numa cultura de solidariedade;
- Desenvolver ações de animação de caráter lúdico, recreativo, desportivo e cultural com a participação dos nossos utentes, familiares e outras entidades.

- Implementar e aplicar um novo processo de avaliação e desempenho profissional, com os contributos do sistema da gestão da qualidade.
- Desenvolver uma política de formação contínua dos colaboradores que alimente a criatividade e a inovação.
- Promover reuniões periódicas entre os vários responsáveis dos Departamentos, no sentido da resolução de assuntos transversais, avaliação dos planos e partilha de contributos.

No exercício de 2024, o Conselho de Administração prevê o seguinte investimento:

1- Empreitada denominada **“Reabilitação do edifício do antigo hospital de Armamar”**

- a) Foi aprovada a candidatura nº PRR-RE-C03-i01-02-001019 destinada a projeto de investimento na requalificação e alargamento da rede de equipamentos sociais, enquadrada e aprovada no Aviso de Abertura de Concurso nº 02-C03-i01-2021, este projeto de investimento visa concretizar e desenvolver a resposta social de CENTRO DE ATIVIDADES E CAPACITAÇÃO PARA A INCLUSÃO (CACI), com a capacidade para 30 utentes.
- b) Foi aprovada a candidatura ao PARES 3.0 nº 60013, cujo projeto de investimento visa desenvolver a resposta social elegível de Lar Residencial (LR) com a capacidade para 20 utentes (20 lugares a criar).

Este investimento com a denominação de “Reabilitação do edifício do antigo hospital de Armamar “ está na fase de construção que teve o seu início em Setembro de 2024.

2- Reabilitação de imóveis da Instituição para se poder maximizar os arrendamentos destes imóveis.

Conselho de Administração

Presidente: _____
(Afonso José Morais Gouveia)

Secretário: _____
(José António da Fonseca Pontes)

Tesoureiro: _____
(Carlos da Cruz Campos)

Primeiro Vogal: _____
(Fernando Feliz Nevado Branquinho)

Segundo Vogal: _____
(João Paulo Soares Carvalho Pereira da Fonseca)

APROVADO EM REUNIÃO CONSELHO ADMINISTRAÇÃO, 17 DE NOVEMBRO DE 2024