

FUNDAÇÃO GASPAR E MANUEL CARDOSO

Plano Anual de Atividades

“HISTÓRIAS COM VIDA”

2024



Armamar, 17 de novembro 2023

Índice

I - Apresentação e fundamentação do tema	3
II - Objetivos	3
III - Caracterização da Instituição	4
III.1 - Políticas	6
III.2 – Parcerias	6
IV – Recursos Físicos, Materiais e Humanos	8
IV.1 Caracterização da População	10
IV. 2 Recursos Físicos / Materiais	13
V - Calendarização Geral Plano Anual de Atividade na ERPI	14
VI - Calendarização Geral Plano Anual de Atividade na Creche e Pré-escolar	21
VII - Orçamento	22
VII.1 – Prestação de Serviços.....	22
VII.2 – Subsídios, doações e legados à exploração	22
VII.3 – Outros rendimentos e ganhos	23
VII.4 – Rendimentos Financeiros.....	23
VII.5 – Custo das mercadorias vendidas e matérias consumidas	23
VII.6 – Fornecimentos e serviços externos.....	24
VII.7 – Gastos com pessoal	24
VII.8 – Gastos/Reversões de depreciação e de amortização.....	24
VII.9 – Outros gastos e perdas.....	25
VII.10 – Gastos Financeiros	25
VII.11 – Demonstração dos resultados por natureza	26
VII.12 – Demonstração resultados por funções.....	27
CONCLUSÃO.....	28

I - Apresentação e fundamentação do tema

“**HISTÓRIAS COM VIDA**” é o tema escolhido para o Plano Anual de Atividades do ano 2024 da valência: Lar de Idosos.

As atividades têm em conta as mais diversas áreas para um melhor envelhecimento, nomeadamente: a estimulação das funções cognitivas e psicomotoras, passando também pela comunicação verbal e corporal e por atividades lúdico-recreativas.

Envelhecer é continuar na constante procura de tudo o que nos proporciona momentos de felicidade. Desta forma, vamos valorizar os aspetos positivos desta etapa da vida, através das suas vivências, histórias de vida, de luta, de uma realidade ainda presente nas suas memórias, contribuindo para o bem-estar dos nossos idosos, as lembranças, o intercâmbio com outras gerações, a partilha de vivências.

“A velhice não é a conclusão necessária da existência Humana, é uma fase da existência diferente da Juventude e da maturidade, mas dotada de um equilíbrio próprio e deixando aberto ao indivíduo uma gama de possibilidades”. Simone de Beauvoir

II - Objetivos

- Trabalhar a questão do envelhecimento, numa perspetiva de aceitação do mesmo, como um processo natural, em que existe um decréscimo gradual das funções orgânicas e mentais dos indivíduos;
- Estimular os utentes nos mais variados níveis (psicomotor, cognitivo...);
- Promover a articulação da ERPI Fundação Gaspar e Manuel Cardoso, com os parceiros da rede envolvente, por forma a estreitar relações com outras instituições das mais diferentes valências;
- Aumentar a autoestima;
- Contribuir para a valorização social e pessoal do idoso

III - Caracterização da Instituição

A Fundação Gaspar e Manuel Cardoso encontra a sua origem formal no testamento do seu Instituidor, Manuel Cardoso Pereira, datado de 24 de Outubro de 1921. A Fundação nasceu oficialmente em 18 de Outubro de 1956 com a aprovação dos seus primeiros Estatutos por despacho superior da mesma data.

É uma instituição Particular de Solidariedade Social sem fins lucrativos que tem por objetivo contribuir para a promoção social, bem-estar e melhoria da qualidade de vida da população do concelho de Armamar e para concretização do seu fim, a Fundação dispõe como atividades e objetivos a título principal e pode desenvolver outros a título secundário.

1. Constituem atividades a título principal:

- a) Creche, jardim-de-infância e atividades a tempos livres;
- b) Lar de Idosos e cuidados a dependentes;
- c) Desenvolver respostas sociais no âmbito da deficiência:
 - Centro de Atividades Ocupacionais;
 - Lar Residencial;
 - Residência Autónoma.

2. Constituem objetivos a título principal a desenvolver:

- a) Apoio à infância e juventude, nomeadamente crianças e jovens em perigo;
- b) Apoio à família e comunidade em geral;
- c) Apoio à integração social e comunitária;
- d) Promoção da igualdade de género, prevenção e combate às discriminações em função do sexo e da orientação sexual, prevenção e combate à violência doméstica e de género, incluindo a mutilação genital feminina e prevenção e combate ao tráfico de seres humanos;
- e) Empreendedorismo, outras respostas e serviços não incluídos nas alíneas precedentes, desde que enquadráveis no âmbito da economia social, isto é, desde que contribuam para a efetivação dos direitos sociais dos cidadãos e para a sustentabilidade da Instituição;
- f) Promoção de saúde, prevenção da doença e prestação de cuidados na perspetiva curativa, de reabilitação e reintegração, designadamente através da criação, exploração e manutenção de hospitais, unidades de cuidados

continuados e paliativos, serviços de diagnóstico e terapêutica, cuidados primários de saúde e tratamentos de doentes de foro mental ou psiquiátrico e de demências, bem como aquisição e fornecimento de medicamentos e assistência medicamentosa;

3. Constituem objetivos a título secundário a desenvolver, designadamente:

- a) Salvaguarda e defesa do património cultural e artístico, material e imaterial, religioso ou não;
- b) Promoção da educação, da formação profissional e da igualdade de homens e mulheres;
- c) Habitação e turismo social;

A Fundação tem desenvolvido e continuará a desenvolver as ações julgadas necessárias à sua valorização patrimonial, contribuindo para a promoção da população do Concelho de Armamar privilegiando as parcerias com a Segurança Social, ARS, Autarquia e Serviços do Estado.

Atualmente, a Fundação Gaspar e Manuel Cardoso, possuiu três valências: Creche e Pré – escolar na área da infância, Estrutura Residencial Para Idosos na área de terceira idade.

A **capacidade** do número de utentes nas valências encontra-se distribuído da seguinte forma:

VALÊNCIAS	Nº DE UTENTES
CRECHE	37
PRÉ- ESCOLAR	50
Estrutura Residencial para Pessoas Idosas	72

O número de utentes, abrangido pelos acordos de cooperação

VALÊNCIAS	Nº DE UTENTES
CRECHE	29
PRÉ- ESCOLAR	25
Estrutura Residencial para Pessoas Idosas	72

III.1 - Políticas

A Fundação Gaspar e Manuel Cardoso rege-se pela **integridade, qualidade e profissionalismo** de quem trabalha diariamente com o objetivo de responder de forma eficaz às necessidades dos seus clientes.

Assim a Direção da Instituição estabeleceu a sua **Políticas** com os seguintes princípios orientadores:

1. **Garantir a satisfação plena dos seus clientes**, através dos serviços prestados, cumprindo os requisitos exigidos nos manuais da Qualidade da Segurança Social.
2. **Proporcionar aos colaboradores** um ambiente de trabalho acolhedor e motivador, disponibilizando meios e recursos, bem como formação necessária ao bom desempenho das suas funções.
3. **Apostar na melhoria contínua da qualidade e organização** como objetivo permanente, otimizando recursos e processos de forma a obter vantagens acrescidas para os nossos clientes e para a comunidade.

III.2 – Parcerias

A Fundação Gaspar e Manuel Cardoso define, implementa e controla o seu compromisso à cooperação com outras entidades, públicas e/ou privadas para explorar sinergias de modo a melhorar a sustentabilidade organizacional. As parcerias devem ser por isso, ser voluntárias a fim de permitirem vantagens recíprocas e envolver as dimensões económica, humana e ambiental

OBJETIVOS:

- 1- Satisfazer as necessidades e expectativas das entidades interessadas;
- 2- Estabelecer novas parcerias;
- 3- Melhorar a eficácia da instituição;
- 4- Melhorar a gestão da Organização;
- 5- Manter parcerias;

INDICADOR:

- 1.1 Garu de satisfação de parceiros;
- 2.2- Número de parcerias formalizados;
- 3.3- Taxa de cumprimento do financiamento;
- 4.4- Taxa de eficácia de parcerias;
- 5.5- Número de parceiros renovados;

META:

- 1.1.1- +/- 90 %
- 1.1.2- +/- 90 %
- 1.1.3- +/- 80%
- 1.1.4- +/- 95%
- 1.1.5- +/- 80%

III. 3 – Ética

A Fundação Gaspar e Manuel Cardoso define, implementa e controla o seu compromisso relativo a valores morais fundamentais, orientados para a prevenção de riscos desnecessários e organização das práticas que respeitem a privacidade, integridade, conformidade, confidencialidade, rigor e justiça social.

OBJETIVO:

- 1- Melhorar a qualificação da organização no domínio ético;
- 2- Melhorar desempenho ético;
- 3- Melhorar a satisfação das necessidades e expetativas dos clientes;

INDICADOR:

- 1.1- Reprodução da missão da organização;
- 1.2- Grau de desempenho dos clientes
- 1.3- Grau de satisfação relativa á comunicação de interna;

META:

- 1.1.1 – 95%
- 1.1.2 – 90%
- 1.1.3 – 95%

III. 4 Qualidade de Vida

A ERPI define, implementa e controla o seu compromisso relativo ao seu desempenho no domínio da qualidade de vida dos clientes, incluindo higiene, saúde, segurança e conforto.

OBJETIVO:

- 1- Melhorar a autonomia dos clientes;

INDICADOR:

- 1.1 – Grau de cumprimento das metas do PI;

META:

+/- 90%

III. 5 Responsabilidade Social e Corporativa

A organização define, implementa e controla o seu compromisso relativo ao seu desenvolvimento da comunidade onde opera. Este compromisso abrange os domínios ambiental, económico, social e cultural, não visa obter benefícios diretos.

OBJETIVO:

- 1- Melhorar o contributo solidário organização para a comunidade;
- 2- Melhorar as práticas da comunidade;
- 3- Melhorar a qualificação da comunidade;

INDICADOR:

- 1.1 – Trabalho voluntário por conta do trabalhador;
- 1.2 Taxa de esforço de alteração comportamental;
- 1.3 Taxa de participação coletiva;

META:

- 1.1.1- 30%
- 1.1.2- 40%
- 1.1.3- 80%

IV – Recursos Físicos, Materiais e Humanos

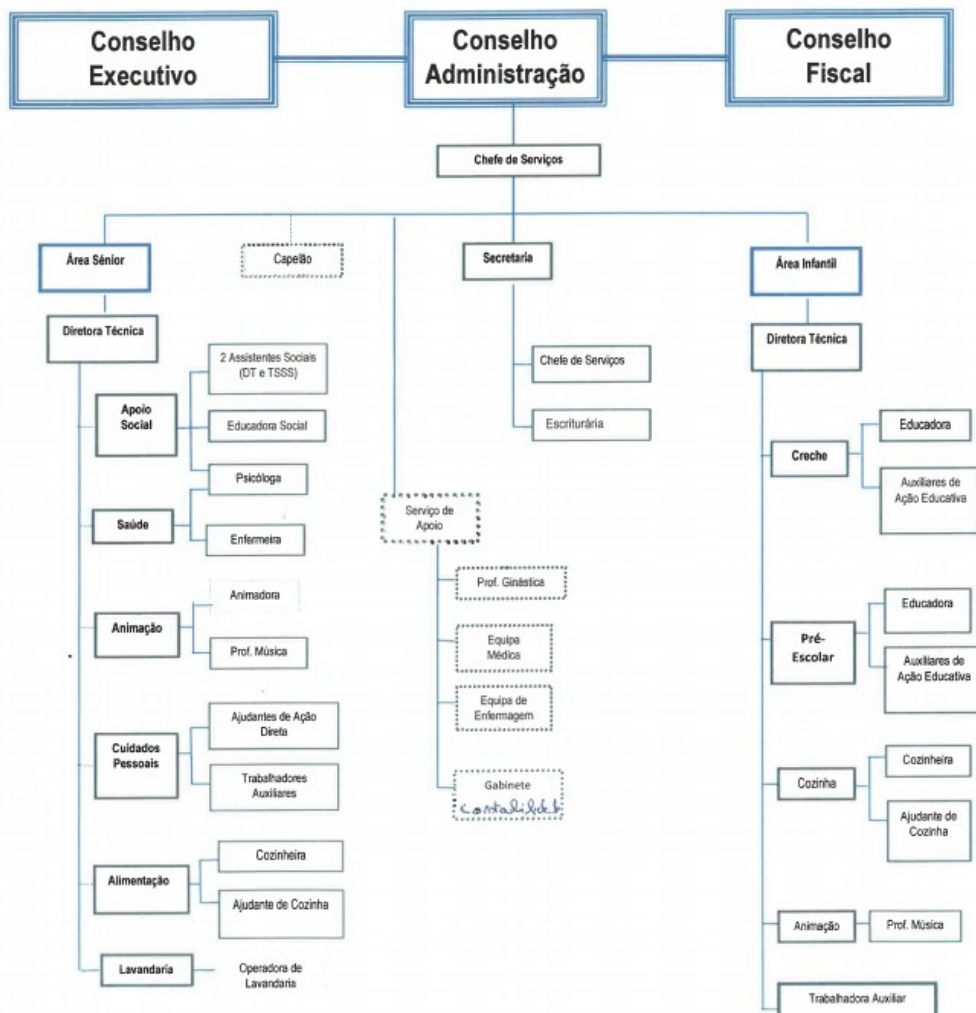
IV. I – Recursos Humanos

A nível de recursos humanos e avaliando o organograma da Instituição, esta constitui-se por um Concelho de Administração e uma Chefe de Serviços responsáveis por todas as valências divididas em duas áreas distintas, Área Sénior e Área Infantil. A área Sénior sobre a qual recai este Plano de Atividades é da responsabilidade da Diretora Técnica, Assistente Social, Animadora, Educadora Social e a valência Lar de Idosos.

Nas atividades que pretendemos realizar ao longo do ano, contamos com a colaboração dos seguintes colaboradores:

- Animadora sócio cultural
- Educadora Sócio Cultural
- Assistente Social
- Psicóloga
- Professor de Música
- Ajudantes de Ação Direta
- Auxiliares de Serviços Gerais
- Cozinheira
- Ajudantes de Cozinha

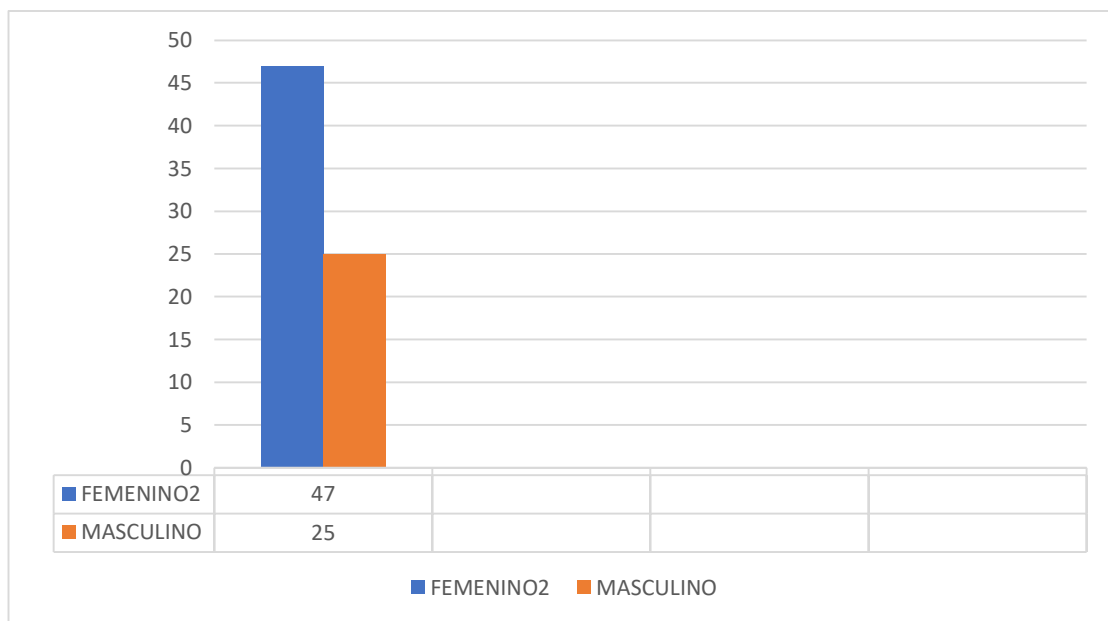
ORGANOGRAMA



IV.1 Caracterização da População

A Fundação Gaspar e Manuel Cardoso tem um total de 72 clientes, para a realização da caracterização da população foram utilizados alguns instrumentos de trabalho nomeadamente Escala de Barthel, Teste Mini-Mental State Examination, Índice de Kartz que permitiram avaliar o défice cognitivo e o nível de dependência na realização das Atividades Básicas da Vida Diária de cada um dos clientes institucionalizados nas diferentes valências. Estes dados foram tratados em tabelas do Excel e analisados através de gráficos.

GRÁFICO 1- GÉNERO



Segundo os dados apurados e refletidos no gráfico 1, grande parte da população é feminina, 85%, sendo as mulheres quem atinge maior longevidade e com maior grau de dependência.

A média de idades, dos clientes é de 81 a 85 anos num intervalo de idades que vai dos 60 aos 100. Neste momento, pelo menos 20 utentes têm idade superior a 90

anos, 33 utentes entre 81 a 89 anos e vinte, com idades compreendidas entre os 70 a 80 temos 12 utentes, os restantes 7 utentes com idades compreendidas entre 60 a 69, por ultimo um utente com mais de 100 anos, como podemos verificar no gráfico seguinte.

Gráfico nº 2: Caracterização de Utentes por Idades

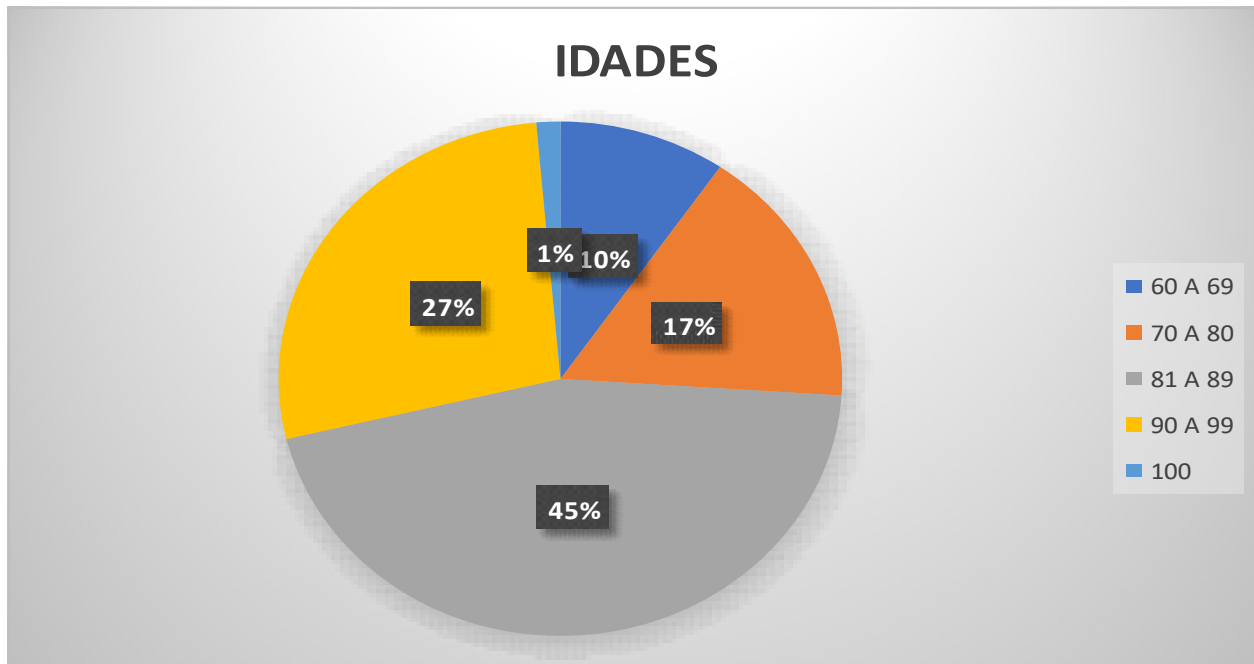
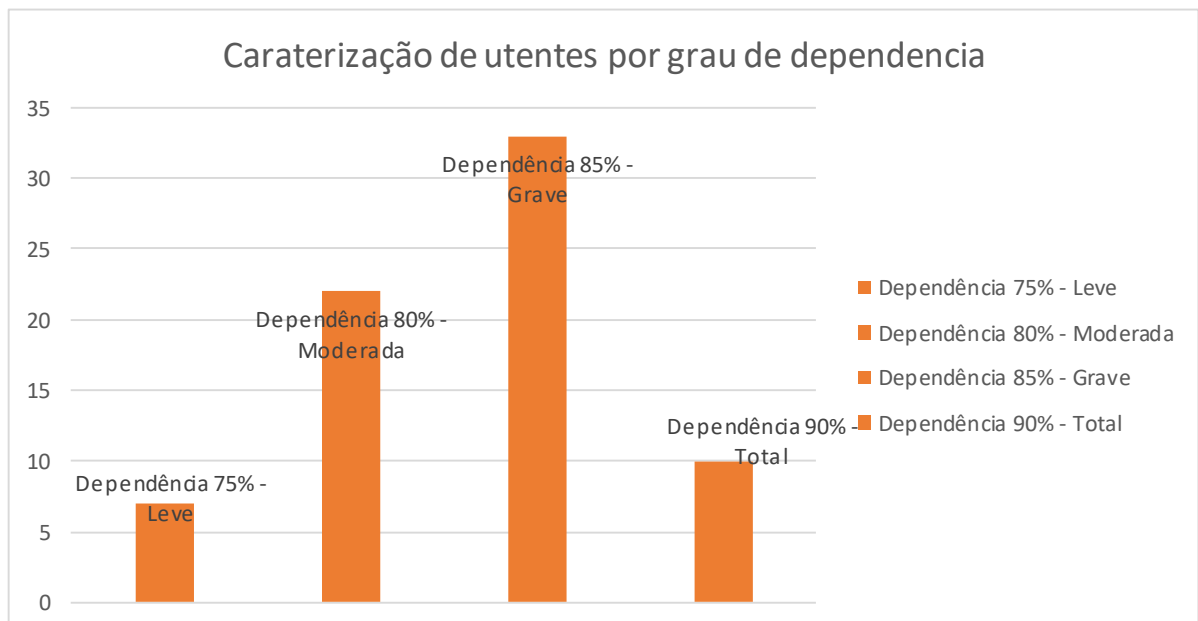


Gráfico n.º3- Caracterização de utentes por grau de dependência



Foram divididos os graus de dependência da nossa população alvo, utilizando o Índice de Barthel, que avalia o nível de independência do sujeito para a realização de dez atividades básicas da vida diária (ABVD), como comer, higiene pessoal, uso dos WC, tomar banho, vestir e despir, controlo de eliminação vesical e fecal, deambular, transferência da cadeira para a cama, subir e descer escadas.

No gráfico representado verifica-se que em dependência total encontra-se 10 utentes, o que significa que não realizam as ABVD, como comer, vestir, movimentação dos membros inferiores/superiores, considerando sempre a ajuda de um colaborador formal. Por sua vez, existem ainda 33 utentes com **dependência grave**, realizando por si próprio atividade de comer, mas necessitando de ajuda e supervisão em todas as outras ABVD, nomeadamente uso dos sanitários para manter o equilíbrio, limpar-se e vestir a roupa bem como, ajuda total ou parcial nas transferências cadeira – cama e cama – cadeira.

Utentes com **dependência moderada** existem 22, estes utentes realizam algumas das ABVD como comer, deslocar-se com ajudas técnicas nos espaços, participar nas atividades lúdicas, apenas com supervisão no calçar, deitar, levantar e banho total, vestir e despir com ajuda de um cuidador.

Os **dependentes leves** são 7, apenas precisam de ajuda parcial ou supervisão no banho total semanal, tendo todas as restantes ABVD realizadas pelos mesmos.

Ao longo deste estudo constatamos que apenas uma pequena parte da nossa população é independente, verificando que cada vez mais os nossos idosos se encontram numa escala de alta dependência para a sua vida.

IV. 2 Recursos Físicos / Materiais

As atividades propostas serão realizadas na sala de atividades, ao ar livre, e em locais exteriores a definir no próprio plano.

Para a realização das atividades será imprescindível a utilização de alguns recursos físicos, nomeadamente as viaturas da Instituição, materiais específicos necessários para a concretização de cada uma das atividades, e a colaboração de todos os Recursos Humanos da Instituição, incluindo os serviços de cozinha.

V - Calendarização Geral Plano Anual de Atividade na ERPI

MÊS	COMEMORAÇÃO	DIA	ATIVIDADE	DESTINATÁRIOS	RECURSOS HUMANOS E LOGÍSTICOS
JANEIRO	Dia Mundial da Paz	Dia 2 (Terça-feira)	Dinâmicas de grupo	Idosos	Animadora
	Dia de Reis	Dia 05 (Sexta-feira)	Festa de Reis/ Cantar os Reis Santa Casa da Misericórdia de Lamego	Idosos	Professor de Música e Animadora
	Dia do Obrigado	Dia 11 (quinta-feira)	Biodanza (Poética do Encontro Humano)	Idosos e Colaboradores	Assistente Social
	Cantar das Janeiras	Dias 12,19	Ida a algumas Instituições do concelho para Cantar as janeiras.	Lares de Idosos do concelho de Armamar	Animadora Professor de Música
	Dia Mundial do Puzzel	Dia 29 (segunda-feira)	Dinâmica de grupo intergeracional	Idosos e Crianças	Animadora Psicóloga
	Dia Mundial do Mágico		Workshop de Magia	Idosos e Crianças	Animadora Psicóloga Assistente Social
FEVEREIRO	Desfile de Carnaval	Dia 09 (sexta-feira)	Desfile de Carnaval nas ruas da Vila de Armamar	Idosos e Colaboradores	Animadora Prof. Musica Assistente Social AAD Diretora Técnica
	Baile de Máscaras	Dia 12 (segunda-feira)	Participar em Baile de Máscaras com outras instituições	Idosos e Colaboradores	Animadora Assistente Social AAD
	Dia do Amor e da Amizade	Dia 14 (quarta-feira)	Dinâmica de Grupo da Amizade	Idosos	Animadora

CALENDÁRIO DE ATIVIDADES					
MARÇO	Dia da Mulher	Dia 8 (sexta-feira)	Elaboração e entrega de presentes para as senhoras do lar e funcionárias. Debate sobre a luta pela emancipação da mulher.	Idosos, e funcionários	Animadora DT
	Dia de S. Gregório	Dia 12 (terça-feira)	Missa e Piquenique na Feira do S. Gregório	Idosos	Animadora AAD DT
	Dia do Pai	Dia 19 (terça-feira)	Entrega de Lembranças	Idosos	Animadora DT
	Dia Mundial da Árvore e das Florestas	Dia 21 (quinta-feira)	Plantação de Árvores envolvendo idosos e crianças	Idosos e crianças Creche Pré-Escolar	Animadora Assistente Social Psicóloga DT
	Dia Mundial do teatro	Dia 27 (quarta-feira)	Assistir a uma peça de Teatro	Idosos	Animadora Assistente Social DT
	Quinta-Feira Santa	Dia 28 (quinta-feira)	Realização da Via Sacra Entrega de Lembranças	Idosos	Animadora e Professor de Música
	Dia de Páscoa	Dia 31 (Domingo)	Visita Pascal na instituição pelo nosso Pároco	Idosos	Animadora DT
ABRIL	Dia Mundial da Saúde e Atividade Física	Dias 9 e 10 (terça-feira e quarta-feira)	Realização de Rastreios e Ações de Sensibilização “Saúde e Bem-estar” Aula de Movimento	Idosos e Comunidade em Geral	Psicóloga Assistente Social Equipa de Saúde
	Torneio de Sueca e Dominó	Dias 15 a 19 (segunda-feira a sexta-feira)	Jogos de sueca e dominó	Idosos e Comunidade em Geral	Psicóloga Assistente Social Animadora DT
	Dia da Liberdade	Dia 25 (quinta-feira)	Concerto pela Tuna da Fundação Gaspar e Manuel Cardoso	Idosos	Professor de Música
	Dia Mundial da Dança	Dia 29 (segunda-feira)	Biodanza Intergeracional	Idosos e crianças	Assistente Social Animadora

MAIO	Mês de Maria	Dia 1 a 31	Recitação do terço todos os dias.	Idosos	Educadora Social e Pároco da Freguesia
	Dia do Bombeiro	Dia 07 (Terça-feira)	Visita aos Bombeiros	Idosos	Animadora DT
	Dia da Mãe	Dia 6 (segunda-feira)	Entrega de lembranças às mães idosas. Visita das famílias às mães institucionalizadas.	Idosos Familiares	DT
	Dia da Família	Dia 15 (quarta-feira)	Convívio entre Idosos e Familiares	Idosos	Animadora, AAD Assistente Social Professor de Musica Psicóloga DT
	Dia Internacional dos Museus	Dia 17 (sexta-feira)	Visita ao Museu Casa de São Mateus – Vila Real	Idosos	Animadora, AAD Assistente Social
	Seminário	Dia 30 e 31 (quinta-feira e sexta-feira)	Tema a definir	Cuidadores Formais Cuidadores Informais Educadores Profissionais da área da Educação Saúde e Solidariedade Social	Psicóloga Assistente Social Educadoras
JUNHO	Passeio	Dia 12 (quarta-feira)	Visita à região do Minho (Santuário de Sta. Luzia - Viana do Castelo)	Idosos	Animadora, AAD Assistente Social
	Dia Internacional do Piquenique	Dia 18 (terça-feira)	Piquenique na Barragem do Vilar	Idosos	Animadora, AAD
	Preparação da Festa de S. João	Dia 17 a 21 (segunda-feira a sexta-feira)	Ensaio de Marcha de S. João, enfeite de arcos e acessórios. Canções de marchas populares	Idosos	Animadora Professor de música

	Sardinhada de S. João	Dia 23 (domingo)	Sardinhada e jantar convívio com desfile da marcha.	Idosos	Animadora DT AAD
	Dia de S. João	Dia 24 (segunda-feira)	Levar os idosos a ver as festas de S. João do concelho, nomeadamente as marchas e a procissão.	Idosos	Animadora DT AAD
	Encerramento do Ano Letivo	Dia 28 (sexta-feira)	Convívio Intergeracional	Idosos Crianças	Animadora Professor de Musica Assistente Social
JULHO	Passeio à Praia	Dia 11 (quinta-feira)	Passar o dia com os idosos a uma parai a definir	Idosos	Animadora Assistente Social AAD
	Dia dos avós	Dia 26 (sexta-feira)	Encontro Intergeracional	Idosos e crianças	Animadora Psicóloga Assistente Social Professor de Musica
AGOSTO	Nossa Senhora do Socorro	Dia 7 (quarta-feira)	- Visita á festa da Nossa Senhora do Socorro No Peso da Régua.	Idosos	Animadora AAD
	Dia Mundial do Cão	Dia 27 (terça-feira)	Visita ao parque ribeirinho e ao canil de Tarouca	Idosos	Animadora AAD DT
SETEMBRO	Festa dos Remédios	Dia 05 (quinta-feira)	Visita à Senhora dos Remédios	Idosos	Animadora AAD DT
	Comemoração das Vindimas	Dia 11 (quarta-feira)	Visita a uma Quinta a definir		
	Dia Mundial dos Rios	Dia 19 (quinta-feira)	Passeio no Rio Douro Interinstituições Subida de Barco e descida de comboio	Idosos	Animadora Assistente Social AAD

OUTUBRO	Dia do Idoso e Dia da Música	Dia 1 (terça-feira)	Convívio Interinstituições	Idosos	Animadora Professor de música Assistente Social Psicóloga AAD DT
	Apanha da Maçã	Dia 7 (segunda-feira)	Visita a um Pomar a definir	Idosos	Animadora AAD
	Passeio a Fátima	Dia 10 e 11 (quinta-feira e sexta-feira)	Visita ao Santuário de Fátima e participação nas cerimónias religiosas.	Idosos	Animadora Assistente Social DT AAD
	Dia Internacional da Maçã	Dia 18 (sexta-feira)	Visita à Feira da Maçã	Idosos	Animadora Psicóloga DT AAD
	Halloween	Dia 31 (quinta-feira)	Encontro intergeracional (crianças do pré-escolar e idosos)	Idosos e crianças	Animadora Psicóloga
NOVEMBRO	Dia Mundial do Cinema	Dia 5 (terça-feira)	Encontro de várias instituições para Visualização de um filme	Idosos	Animadora Assistente Social Psicóloga
	Festa de São Martinho	Dia 11 (segunda-feira)	Magusto convívio com idosos e funcionários. Atuação de um grupo de cantares	Idosos Colaboradores	Animadora Professor de música DT
	Início de Preparação das festividades do Natal	Dia 25 (segunda-feira)	Início da preparação da festa de Natal, distribuição de papéis pelos idosos e funcionários; Planeamento das tarefas de suporte logístico e guarda-roupa	Idosos Colaboradores	Animadora Professor de música Assistente Social

DEZEMBRO	Decoração do edifício	Dia 2 a 6 (segunda-feira a sexta-feira)	Decoração do edifício	Idosos	Animadora
	Festa de Natal	Dia 15 (domingo)	Tarde recreativa com apresentação de um espetáculo de Natal preparado pelos idosos e funcionários. Participação das famílias dos utentes e lanche convívio. Ceia de Natal com a Direção Funcionários e Idosos	Idosos Colaboradores	Animadora Assistente Social Tuna da Fundação Professor de música Colaboradores DT
	Ceia de Natal	Dia 24 (terça-feira)	Ceia de Natal	Idosos	AAD DT
	Natal	Dia 25 (quarta-feira)	Dia de Natal	Idosos	AAD DT
	Passagem de Ano	Dia 31 (terça-feira)	Festa de Final de Ano	Idosos	AAD DT

ROTINA DIÁRIA DE ACTIVIDADES DE ANIMAÇÃO

Segunda-Feira	Terça-Feira	Quarta-Feira	Quinta-Feira	Sexta-Feira
<p>09h45 Recitação do Terço</p> <p>Local: Sala Polivalente Responsável: Rita Morais</p>	<p>09h45 Recitação do Terço</p> <p>Local: Sala Polivalente Responsável: Rita Morais</p>	<p>09h45 Recitação do Terço</p> <p>Local: Sala Polivalente Responsável: Rita Morais</p>	<p>09h45 Recitação do Terço</p> <p>Local: Sala Polivalente Responsável: Rita Morais</p>	<p>09h45 Recitação do Terço</p> <p>Local: Sala Polivalente Responsável: Rita Morais</p>
<p>10h00 às 12h00 Ginástica e Exercícios de Reabilitação</p> <p>Local: Sala Polivalente Responsável: Susana Morais</p>	<p>10h00 às 11h00 Animação Cognitiva/Exercícios de Memória</p> <p>Local: Sala Polivalente Responsável: Rita Morais</p>	<p>10h00 às 12h00 Ginástica, treino de sentidos</p> <p>Local: Sala Polivalente Responsável: Susana Morais</p>	<p>10h00 às 11h30 Animação Cognitiva/Exercícios de Memória</p> <p>Local: Sala Polivalente Responsável: Rita Morais</p>	<p>10h30 às 11h30 Tecnologias de Informática e Comunicação</p> <p>Local: Sala Polivalente Responsável: Rita Morais</p>
<p>14h15 às 15h30 Musica</p> <p>Local: Sala Polivalente Responsável: Professor Francisco</p>	<p>14h30 às 15h30 Bingo / Jogos de mesa</p> <p>16h00 às 17h00 Comunicação e Cidadania</p> <p>Local: Sala Polivalente Responsável: Rita Morais</p>	<p>14h00 às 16h00 Expressão plástica e Motricidade Fina</p> <p>Local: Sala Polivalente Responsável: Rita Morais</p>	<p>16h00 às 18h00 Treino Bóccia</p> <p>Local: Sala Polivalente Responsável: Rita Morais</p>	<p>14h15 às 15h30 Musica</p> <p>Local: Sala Polivalente Responsável: Prof. Francisco</p>

VI - Calendarização Geral Plano Anual de Atividade na Creche e Pré-escolar

CALENDARIZAÇÃO	VIVÊNCIA	INTERVENIENTES	ATIVIDADE
01 SETEMBRO	REGRESSO À ESCOLA	CRECHE E PRÉ ESCOLAR	ATIVIDADES DE RECEÇÃO ÀS CRIANÇAS
16 DE OUTUBRO	DIA MUNDIAL DA ALIMENTAÇÃO	SALA 12/24 MESES, 24/36 MESES E PRÉ ESCOLAR	12/24 MESES E SALA 24/36 MESES – HISTÓRIA “UM BOLO PARA O LANCHE” – SOPA ALMOÇO PRÉ ESCOLAR – SALADA DE FRUTAS PARA O ALMOÇO
13 DE NOVEMBRO	MAGUSTO	CRECHE E PRÉ ESCOLAR	FOGUEIRA NO PÁTIO EXTERIOR
15 DEZEMBRO	FESTA DE NATAL	CRECHE E PRÉ ESCOLAR	FESTA COM A FAMÍLIA
05 DE JANEIRO	DIA DE REIS	SALA 12/24 MESES, 24/36 MESES E PRÉ ESCOLAR	CANTAR OS REIS PELA VILA
9 DE FEVEREIRO	DESFILE DE CARNAVAL	SALA 12/24 MESES, 24/36 MESES E PRÉ ESCOLAR	DESFILE DE CARNAVAL PELA VILA
CALENDARIZAÇÃO	VIVÊNCIA	INTERVENIENTES	ATIVIDADE
21 DE MARÇO	DIA MUNDIAL DA ÁRVORE	SALA 12/24 MESES, 24/36 MESES E PRÉ ESCOLAR	PLANTAÇÃO DE UMA ÁRVORE
08 ABRIL	DIA MUNDIAL DA SAÚDE	24/36 MESES E PRÉ ESCOLAR	SBV COM OS BOMBEIROS
03 MAIO	DIA NACIONAL DO BOMBEIRO	SALA 24/36 MESES E PRÉ ESCOLAR	(ATIVIDADE A DEFINIR)
01 JUNHO	DIA MUNDIAL DA CRIANÇA	CRECHE E PRÉ ESCOLAR	“ATIVIDADES DIVERTIDAS”
28 JUNHO	FINAL ANO LETIVO	CRECHE E PRÉ ESCOLAR	FESTA FINAL DO ANO LETIVO
26 DE JULHO	DIA MUNDIAL DOS AVÓS	SALA 12/24 MESES, 24/36 MESES E PRÉ ESCOLAR	(ATIVIDADE A DEFINIR)

VII - Orçamento

A projeção da atividade da Fundação Gaspar e Manuel Cardoso, traduzida nos seus gastos e rendimentos, encontra-se expressa no Orçamento para o ano de 2024.

A elaboração deste Orçamento teve subjacente uma metodologia, com base de partida, a experiência real dos exercícios anteriores, e de valores até o mês de agosto, prevendo através de métodos estatísticos e da experiência adquirida, os números para o exercício de 2024.

VII.1 – Prestação de Serviços

Resposta Social	Rubricas		
	Mensalidades	Outros	Total
Creche	16.050,00 €	0,00 €	16.050,00 €
Pré Escolar	17.500,50 €	0,00 €	17.500,50 €
ERPI	504.000,00 €	0,00 €	504.000,00 €
Total	537.550,49 €	0,00 €	537.550,49 €

VII.2 – Subsídios, doações e legados à exploração

Resposta Social	Rubricas		
	ISS, IP	Outros	Total
Creche	128.500,00 €	0,00 €	128.500,00 €
Pré Escolar	53.000,00 €	0,00 €	53.000,00 €
ERPI	545.000,00 €	45.000,00 €	590.000,00 €
Total	726.500,00 €	45.000,00 €	771.500,00 €

VII.3 – Outros rendimentos e ganhos

Resposta Social	Rubricas	
	Outros Rendimentos e Ganhos	Total
Creche	4.000,00 €	4.000,00 €
Pré Escolar	4.000,00 €	4.000,00 €
ERPI	30.000,00 €	30.000,00 €
Rendas e Alugueres	198.000,00 €	198.000,00 €
Total	236.000,00 €	236.000,00 €

VII.4 – Rendimentos Financeiros

Resposta Social	Rubricas	
	Rendimentos e Ganhos Financeiros	Total
Creche	120,00 €	120,00 €
Pré Escolar	180,00 €	180,00 €
ERPI	300,00 €	300,00 €
Rendas e Alugueres	0,00 €	0,00 €
Total	600,00 €	600,00 €

VII.5 – Custo das mercadorias vendidas e matérias consumidas

Respostas Sociais	Matérias Primas				Total
	Inventários Iniciais	Compras	Regularização de inventários	Inventários Finais	
Creche	264,00 €	10.000,00 €	0,00 €	264,00 €	10.000,00 €
Pré Escolar	536,00 €	20.000,00 €	0,00 €	536,00 €	20.000,00 €
ERPI	1.200,00 €	105.000,00 €	0,00 €	1.200,00 €	105.000,00 €
C.M.V.M.C.	2.000,00 €	135.000,00 €	0,00 €	2.000,00 €	135.000,00 €

VII.6 – Fornecimentos e serviços externos

Resposta Social	Rubricas						Total
	Subcontratos	Serviços especializados	Materiais	Energia e fluídos	Deslocações, estadas e transportes	Serviços diversos	
Creche	0,00 €	7.000,00 €	1.500,00 €	8.500,00 €	20,00 €	2.000,00 €	19.020,00 €
Pré Escolar	0,00 €	3.500,00 €	3.500,00 €	18.000,00 €	40,00 €	5.000,00 €	30.040,00 €
ERPI	0,00 €	80.000,00 €	2.000,00 €	142.000,00 €	180,00 €	80.000,00 €	304.180,00 €
Rendas e Alugueres	0,00 €	2.000,00 €	0,00 €	120,00 €	50,00 €	6.297,54 €	8.467,54 €
Total	0,00 €	92.500,00 €	7.000,00 €	168.620,00 €	290,00 €	93.297,54 €	361.707,54 €

VII.7 – Gastos com pessoal

Resposta Social	Rubricas						Total
	Remunerações certas	Remunerações adicionais	Formação	Encargos sobre remunerações	Seguros	Outros custos com o pessoal	
Creche	135.800,00 €	6.000,00 €	150,00 €	29.876,00 €	1.500,00 €	250,00 €	173.576,00 €
Pré Escolar	80.000,00 €	2.900,00 €	150,00 €	17.600,00 €	3.000,00 €	250,00 €	103.900,00 €
ERPI	560.000,00 €	44.000,00 €	1.000,00 €	123.200,00 €	5.100,00 €	1.000,00 €	734.300,00 €
Total	775.800,00 €	52.900,00 €	1.300,00 €	170.676,00 €	9.600,00 €	1.500,00 €	1.011.776,00 €

VII.8 – Gastos/Reversões de depreciação e de amortização

Resposta Social	Rubricas	
	Depreciações	Total
Creche	6.000,00 €	6.000,00 €
Pré Escolar	7.000,00 €	7.000,00 €
ERPI	90.000,00 €	90.000,00 €
Rendas e Alugueres	30.000,00 €	30.000,00 €
Total	133.000,00 €	133.000,00 €

VII.9 – Outros gastos e perdas

Resposta Social	Rubricas		Total
	Impostos	Outros gastos e perdas	
Creche	100,00 €	50,00 €	150,00 €
Pré Escolar	100,00 €	50,00 €	150,00 €
Lar Idosos	300,00 €	150,00 €	450,00 €
Rendas e Alugueres	3.750,00 €	0,00 €	3.750,00 €
Total	4.250,00 €	250,00 €	4.500,00 €

VII.10 – Gastos Financeiros

Resposta Social	Rubricas	
	Gastos e Perdas de Financiamento	Total
Creche	30,00 €	30,00 €
Pré Escolar	70,00 €	70,00 €
ERPI	100,00 €	100,00 €
Rendas e Alugueres	0,00 €	0,00 €
Total	200,00 €	200,00 €

VII.11 – Demonstração dos resultados por natureza

	(euros)
Vendas e serviços prestados	537.550,49 €
Subsídios, doações e legados à exploração	771.500,00 €
Variação nos inventários da produção	0,00 €
Trabalhos para a própria entidade	0,00 €
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	-135.000,00 €
Fornecimentos e serviços externos	-361.707,54 €
Gastos com o pessoal	-1.011.776,00 €
Ajustamentos de inventários (perdas/reversões)	0,00 €
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	0,00 €
Provisões (aumentos/reduções)	0,00 €
Provisões específicas (aumentos/reduções)	0,00 €
Outras imparidade (perdas/reversões)	0,00 €
Aumentos/reduções de justo valor	0,00 €
Outros rendimentos e ganhos	236.000,00 €
Outros gastos e perdas	-4.500,00 €
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos	32.066,95 €
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	-133.000,00 €
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)	-100.933,05 €
Juros e rendimentos similares obtidos	600,00 €
Juros e gastos similares suportados	-200,00 €
Resultado antes de impostos	-100.533,05 €
Imposto sobre o rendimento do período	
Resultado líquido do período	-100.533,05 €

VII.12 – Demonstração resultados por funções

	Totais Valências	CRECHE	PRE-ESCOLAR	ERPI	RENDAS
Vendas e serviços prestados	537.550,50 €	16.050,00 €	17.500,50 €	504.000,00 €	- €
Subsídios, doações e legados à exploração	771.500,00 €	128.500,00 €	53.000,00 €	590.000,00 €	- €
Variação nos inventários da produção	- €	- €	- €	- €	- €
Trabalhos para a própria entidade	- €	- €	- €	- €	- €
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	- 135.000,00 €	- 10.000,00 €	- 20.000,00 €	- 105.000,00 €	- €
Fornecimentos e serviços externos	- 361.707,54 €	- 19.020,00 €	- 30.040,00 €	- 304.180,00 €	- 8.467,54 €
Gastos com o pessoal	- 1.011.776,00 €	- 173.576,00 €	- 103.900,00 €	- 734.300,00 €	- €
Ajustamentos de inventários (perdas/reversões)	- €	- €	- €	- €	- €
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	- €	- €	- €	- €	- €
Provisões (aumentos/reduções)	- €	- €	- €	- €	- €
Provisões específicas (aumentos/reduções)	- €	- €	- €	- €	- €
Outras imparidade (perdas/reversões)	- €	- €	- €	- €	- €
Aumentos/reduções de justo valor	- €	- €	- €	- €	- €
Outros rendimentos e ganhos	236.000,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €	30.000,00 €	198.000,00 €
Outros gastos e perdas	- 4.500,00 €	- 150,00 €	- 150,00 €	- 450,00 €	- 3.750,00 €
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos	32.066,96 €	- 54.196,00 €	- 79.589,50 €	- 19.930,00 €	185.782,46 €
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	- 133.000,00 €	- 6.000,00 €	- 7.000,00 €	- 90.000,00 €	- 30.000,00 €
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)	- 100.933,04 €	- 60.196,00 €	- 86.589,50 €	- 109.930,00 €	155.782,46 €
Juros e rendimentos similares obtidos	600,00 €	120,00 €	180,00 €	300,00 €	- €
Juros e gastos similares suportados	- 200,00 €	- 30,00 €	- 70,00 €	- 100,00 €	- €
Resultado antes de impostos	- 100.533,04 €	- 60.106,00 €	- 86.479,50 €	- 109.730,00 €	155.782,46 €
Imposto sobre o rendimento do período	- €	- €	- €	- €	- €
Resultado líquido do período	- 100.533,04 €	- 60.106,00 €	- 86.479,50 €	- 109.730,00 €	155.782,46 €

CONCLUSÃO

O ano 2024 apresenta-se como um ano bastante desafiador, criativo e empreendedor considerando os objetivos que o Conselho de Administração traçou, tais como:

- Gestão do património: sendo uma das áreas mais problemáticas no sentido da racionalização para a obtenção de meios financeiros que possibilitem a Instituição a continuar com a sua atividade de serviço ao próximo.
- Reforçar e criar novas fontes de financiamento, que passam pelo seguinte:
 - o Maximizar os arrendamentos dos seus prédios urbanos, de maneira a gerarem o máximo de receitas para o desenvolvimento das valências;
 - o Privilegiar políticas de colaboração com organismos públicos, com objetivo primordial de obter financiamento para novas obras e/ou obras em curso;
 - o Rever o valor das mensalidades para os novos utentes a serem admitidos na ERPI;
- Promover a sensibilização interna e externa para a redução de custos em diversas rubricas, nomeadamente, eletricidade, água, comunicações, combustíveis e outros bens e serviços;
- Promover ações de formação de forma a assegurar a melhoria contínua da qualidade dos nossos serviços aos nossos utentes e familiares;
- Compatibilizar o aumento das condições de conforto e humanismo de todos os nossos utentes, com a racionalização da gestão de recursos;
- Assegurar que as atividades e iniciativas da Instituição se pautem por princípios e condutas que dignifiquem o seu prestígio e imagem externas, sempre num espaço de intervenção cívica e social, assente numa cultura de solidariedade;
- Desenvolver ações de animação de caráter lúdico, recreativo, desportivo e cultural com a participação dos nossos utentes, familiares e outras entidades.
- Implementar e aplicar um novo processo de avaliação e desempenho profissional, com os contributos do sistema da gestão da qualidade.
- Desenvolver uma política de formação contínua dos colaboradores que alimente a criatividade e a inovação.
- Promover reuniões periódicas entre os vários responsáveis dos Departamentos, no sentido da resolução de assuntos transversais, avaliação dos planos e partilha de contributos.

No exercício de 2024, o Conselho de Administração prevê o seguinte investimento:

1- Empreitada denominada **“Reabilitação do edifício do antigo hospital de Armamar”**

a) Foi aprovada a candidatura nº PRR-RE-C03-i01-02-001019 destinada a projeto de investimento na requalificação e alargamento da rede de equipamentos sociais, enquadrada e aprovada no Aviso de Abertura de Concurso nº 02-C03-i01-2021, este projeto de investimento visa concretizar e desenvolver a resposta social de CENTRO DE ATIVIDADES E CAPACITAÇÃO PARA A INCLUSÃO (CACI), com a capacidade para 30 utentes.

b) Foi aprovada a candidatura ao PARES 3.0 nº 60013, cujo projeto de investimento visa desenvolver a resposta social elegível de Lar Residencial (LR) com a capacidade para 20 utentes (20 lugares a criar).

Este investimento está na fase de contratação pública para adjudicação da empreitada denominada **“Reabilitação do edifício do antigo hospital de Armamar”**.

2- Reabilitação de imóveis da Instituição para se poder maximizar os arrendamentos destes imóveis.

Conselho de Administração

Presidente: _____
(Afonso José Morais Gouveia)

Secretário: _____
(José António da Fonseca Pontes)

Tesoureiro: _____
(Carlos da Cruz Campos)

Primeiro Vogal: _____
(Fernando Felix Nevado Branquinho)

Segundo Vogal: _____
(João Paulo Soares Carvalho Pereira da Fonseca)

APROVADO EM REUNIÃO CONSELHO ADMINISTRAÇÃO, 17 DE NOVEMBRO DE 2023